

Aanbesteding: Leerling Administratie Systeem Software as a Service clouddienst
Aanbestedende Dienst: Coöperatie Scholengroep Pompeblêd UA
Referentie: SP-NALAS1

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Bijlage 11 Presentatie

Vraag:

Bij onderdeel 4 wordt uitgevraagd om de inrichting van autorisatie te demonstreren. Ditzelfde punt (inrichting autorisatie) staat ook bij onderdeel 8 van de zorgcoördinator. Het beheer en inrichting van autorisatie is over het algemeen belegd bij de applicatiebeheerder en niet bij de zorgcoördinator. Kan opdrachtgever aangeven wat er bij onderdeel 8 - inrichting autorisatie, wordt verwacht?

Antwoord:

Uw veronderstelling is juist, echter bij Onderdeel 8 gaat het om specifieke autorisaties die de zorgcoördinator kan geven op diverse documenten.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Bijlage 11 Presentatie

Vraag:

Voor de presentatie zijn 90 minuten gereserveerd. Dit is een relatief kort tijdsbestek voor de gevraagde onderwerpen. Voor beide devices is de functionaliteit nagenoeg gelijk en wordt in de presentatie bij de leerling en bij de ouder twee keer dezelfde handelingen gepresenteerd. Mogen wij de presentatie zo opzetten dat bij dit onderdeel de leerling de handeling uitvoert op de smartphone en de ouder op een laptop, om te voorkomen dat we de handelingen twee keer presenteren?

Antwoord:

Dit is akkoord, mits u dit tijdens de presentatie vermeld.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Bijlage 10, concept overeenkomst, artikel 13

Vraag:

Wij begrijpen dat Opdrachtgever een mogelijkheid wil hebben om middels een boete opdrachtnemer wil stimuleren. De hoogte van de boete, zeker in combinatie met de bedragen die genoemd worden in artikel 12 en 14, en de potentiële waarde van de opdracht, lijken ons disproportioneel en zijn onacceptabel. Het genoemde maximum omhelst een groot percentage van de opdrachtwaarde. Wilt u de maximale boete relateren aan een percentage van de licentiekosten per leerling?

Antwoord:

Akkoord. Tekst aangepast tot maximaal 50% van de opdracht waarde.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Contract

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Bijlage 10, Conceptovereenkomst, artikel 12

Vraag:

In artikel 12 is geen limiet voor de aansprakelijkheid opgenomen. Wilt u de aansprakelijkheid limiteren in een percentage van de licentiekosten per leerling? Of limiteren tot de in artikel 12.5 genoemde 1.000.000?

Antwoord:

Een terechte opmerking. In artikel 12 is het volgende opgenomen. De aansprakelijkheid is gelimiteerd tot € 1.000.000,- per gebeurtenis.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Contract

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bijlage 10, Conceptovereenkomst, artikel 9.2

Vraag:

Door indexering kan de in artikel 9.2 genoemde 20% van de oorspronkelijk afgesproken prijs teniet gedaan worden. Wilt u dit aanpassen zodat deze 20% van de oorspronkelijke prijs plus indexering genomen wordt?

Antwoord:

Aan het artikel is toegevoegd inclusief eventuele indexeringen.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Contract

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Bijlage 10, Conceptovereenkomst, artikel 5.1

Vraag:
Wilt u gezien de mogelijk lange termijn van de overeenkomst wederkerigheid aan dit artikel toevoegen, zodat opzegging vanuit Inschrijver ook mogelijk is?

Antwoord:
Dit is niet akkoord. Het is op dat moment aan de toezichthouder; de accountant, die door de RVT is aangesteld, om akkoord te gaan met een optiejaar. Wanneer er een akkoord gegeven is dan wordt de overeenkomst stilzwijgend met een jaar verlengd. Indien de accountant niet akkoord gaat met een optiejaar dan wordt de overeenkomst met in achtneming van een opzegtermijn van 6 maanden ontbonden.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Contract

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Bijlage 10, Conceptovereenkomst, artikel 5.1

Vraag:
De overeenkomst en het beschrijvend document laten ruimte voor interpretatie. Hier wordt gesproken over "stilzwijgend" versus "op initiatief". Wilt u deze zinsnede in het contract aanpassen aan het beschrijvend document zodat het contract "stilzwijgend" wordt verlengd?

Antwoord:
Terecht opgemerkt. De tekst in het contract is hierop aangepast en komt overeen met de tekst in het beschrijvend document.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Contract

Ref.nr.
8

Onderwerp:
Bijlage 2, Programma van Eisen, Eis 2.7 en 2.8, pagina 3

Vraag:
Eis 2.7 en 2.8 zijn zeer ruim geformuleerd. Mag Inschrijver "het niet of niet naar behoren" interpreteren als de uptime van de SaaS onder de 95% komt?

Antwoord:
Het gaat om het functioneren van een onderdeel, een onderdeel functioneert goed (100%) of niet juist (<100%). De formulering is o.i. duidelijk. Zie ter

aanvulling antwoord op vraag 32.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Beschrijvend document, H3.1.c, pagina 13

Vraag:

De verzekerde bedragen vanuit het beschrijvend document en de overeenkomst komen niet overeen. Kunt u zich er in vinden dat een dekking van minimaal 1.000.000 per gebeurtenis met een maximum van 2.500.000 voldoende is? Deze bedragen lijken ons passend bij de waarde van de opdracht.

Antwoord:

Dit is niet akkoord. De dekking van de bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid blijft maximaal €50.000.000,- per jaar. De dekking per gebeurtenis is €1.000.000,-.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Proces

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Beschrijvend document, H7.2.1, pagina 19

Vraag:

Op welke wijze wordt de score op de wensen vanuit het programma Eisen en Wensen bepaald? 10 X ja is 10 punten?

Antwoord:

Zie pag. 15 Beschrijvend document, per wens 2 punten. 10 keer ja is dus 20 punten.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Proces

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Beschrijvend document, H7.1, pagina 17

Vraag:

Kunt u aangeven uit hoeveel leden het inkoopteam bestaat?

Antwoord:

Exclusief de beoordelaars van de schoollocaties 10 leden.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Proces

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Beschrijvend document, H1.5, pagina 7-8

Vraag:

Kunt u bevestigen dat deze paragraaf alleen van toepassing is op aanvullende diensten?

Antwoord:

Ja dit is correct, met paragraaf 1.5 beoogt de aanbestedende dienst / Scholengemeenschap/ Opdrachtgever uitsluitend de aanvullende diensten.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Contract

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Beschrijvend document, H1.2, pagina 6-7

Vraag:

Afhankelijk van de keuze van de school zal de implementatie gefaseerd plaatsvinden. De gestelde ingangsdatum is 1 augustus 2022 en de implementatieperiode is medio 2022-2024. Wij begrijpen dat voor een implementatieperiode een contract per 1 augustus 2022 vereist is. Wanneer een school overstapt na de definitieve gunning lijkt het inschrijver niet de bedoeling om de licentietarieven (gebruiksrecht) al per 1 augustus 2022 in rekening te brengen. Wilt u een licentieovereenkomst toevoegen waarbij de licentieovereenkomst een ingangsdatum heeft van 1 augustus 2023?

Antwoord:

Wanneer de gegunde Inschrijver de leverancier is van het huidige Leerling Administratie Systeem van de school dan zal er geen sprake zijn van conversie en gaat de nieuwe overeenkomst in op 1-08-2022. Wanneer de gegunde Inschrijver niet de leverancier is van het huidige Leerling Administratie Systeem van de school dan zal er sprake zijn van conversie. Het licentietarief (gebruikersrecht) gaat in dat geval in wanneer de SaaS-clouddienst oplossing na een positieve POC daadwerkelijk volledig in gebruik is genomen.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Contract

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Beschrijvend document, H1.4 pagina 7

Vraag:

Stel u kiest voor 2 leveranciers, kan een scholengemeenschap gedurende de contractperiode switchen van de leverancier met de hoogste PKV naar de tweede in rang? En kan dat ook andersom?

Antwoord:

Dit kan alleen als de scholengemeenschap op basis van de keuzes van de individuele school(locatie) met meerdere leveranciers een contract heeft afgesloten. Zie paragraaf 1.4.

Beantwoord op: 13-04-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

15

Onderwerp:

Beschrijvend document, H1.4 pagina 7

Vraag:

Kunt u uitleggen op welke wijze u na gunning bepaalt welke scholengemeenschap de keuze maakt voor welke leverancier?

Antwoord:

De keuze voor gunning wordt bepaald door de (individuele) school. Dit kan betekenen dat er binnen een scholengemeenschap sprake zal zijn van meerdere contractanten. Zie beschrijvend document paragraaf 1.2 en 1.4

Beantwoord op: 13-04-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

16

Onderwerp:

Beschrijvend document, H5 pagina 17

Vraag:

Wilt u het maximaal aantal pagina's uitbreiden naar 15 pagina's?

Antwoord:

Dit is akkoord. Maximaal 15 pagina's (SMART geformuleerde tekst) enkelzijdig bedrukt zoals beschreven op pagina 17 van het beschrijvend document.

Beantwoord op: 13-04-2022**Label:** Proces

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem - onderdeel:
Algemeen, in het bijzonder onderdeel 2.

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

Algemeen, in bijzonder onderdeel 2.

Vraag:

Uit de beschrijving van de aanbesteding lijkt het hier te gaan om een raamovereenkomst die de aanbestedende wenst aan te gaan met inschrijvende partijen. Elders uit de documentatie lijkt dit echter weer niet het geval.

Kunt u aangeven of er sprake is van een raamovereenkomst met meerdere partijen waaruit de aangesloten scholen dan een individuele keuze kunnen maken?

Indien er geen sprake is van een raamovereenkomst, hoe moet dan deze aanbesteding gezien worden voor wat betreft de contractering tussen partijen?

Antwoord:

De individuele school maakt de keuze voor een Leerling Administratie Systeem. Dit kan betekenen dat er binnen een scholengemeenschap meerdere contractanten zijn.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Contract

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel:
Algemeen, in bijzonder onderdeel 3.

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

Algemeen, in bijzonder onderdeel 3.

Vraag:

De looptijd van de overeenkomsten worden gesteld op 10 jaren. Dit is in het kader van de aanbestedingsregels zeer lang te noemen. Stemt de aanbestedende dienst ermee in dat de inschrijver voor alle kosten wordt

ge vrijwaard als er tegen deze looptijd protest wordt ingediend en de overeenkomst tussentijds moet worden beëindigd?

Antwoord:

Nee dit is niet akkoord.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel:
Algemeen, in bijzonder onderdeel 7.

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

Algemeen, in bijzonder onderdeel 7.

Vraag:

In het aanbestedingsdocument staat de navolgende voorwaarde opgenomen:
Als een Inschrijving is gedaan die in verhouding tot de te verrichten opdracht abnormaal laag lijkt, kan de Aanbestedende Dienst aan Inschrijver schriftelijk verzoeken om een nadere toelichting te verschaffen op de voorgestelde prijzen en tarieven. De Aanbestedende Dienst kan de Inschrijving afwijzen als het lage niveau van de voorgestelde prijzen of tarieven niet genoegzaam wordt gestaafd door het verstrekte bewijsmateriaal. Het is natuurlijk goed om marktconforme prijzen uit te vragen. Echter, de eerste inschatting leidt tot de conclusie dat marktconforme prijzen, zeker in relatie tot de looptijd die voorgesteld wordt, het drempelbedrag te boven gaat. Stemt de aanbestedende dienst ermee in dat de inschrijver voor alle kosten wordt ge vrijwaard als er tegen deze procedure protest wordt ingediend en de overeenkomst tussentijds moet worden beëindigd?

Antwoord:

Dit is niet akkoord. De contractwaarde wordt per scholengemeenschap horende bij CPV-code 75121000-0 o.i. niet overschreden. Waarbij de Opdrachtgever rekening heeft gehouden met de genoemde 20% paragraaf 1.3 Beschrijvend document en een indexering vanaf januari 2026. De accountant aangesteld door de RvT ziet hierop toe.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.

Onderwerp:

20 Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel 3.1.c

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

3.1.c

Vraag:

Opdrachtgever verlangt een dekking op bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid van maximaal €50.000.000 per kalenderjaar. De aansprakelijkheidsbeperking is niet proportioneel te noemen in verhouding tot de opdracht (voorschrift 3.9 D proportionaliteitsgids 2022). Voorgesteld wordt om de absolute beperking van aansprakelijkheid te stellen op € 2.5 miljoen per gebeurtenis en € 10 miljoen per jaar. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 9.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel 5.
Kwaliteitsaspecten

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

5. Kwaliteitsaspecten

Vraag:

Opdrachtgever vraagt om het aanleveren van een kwaliteitsdocument van maximaal 12 A-4 die minimaal de onderdelen bevat die benoemd staan in het beschrijvend document pagina. Uit onze ervaring blijkt dat het gestelde maximum pagina's van 12 A4 te beperkt is om de implementatie, communicatie, samenwerking, Service Level Agreement en beperking overlast, behorende bij een dergelijk product, te beschrijven. Ter indicatie: alleen al onze SLA bevat normaal gesproken 17 A4. Wij verzoeken u dan ook om het gestelde aantal pagina's voor het kwaliteitsdocument op te hogen naar minimaal 30 A-4. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Dit is niet akkoord. Met betrekking tot het beschrijvend document pagina 16 Resultaatgebied 3 gaat het de Opdrachtgever om genoemde specifieke zaken. Opdrachtgever vraagt niet naar een standaard SLA-document. Zie verder antwoord op vraag 16.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel 6. Product Presentatie

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

6. Product Presentatie

Vraag:

Opdrachtgever vraagt om de verschillende onderdelen in 90 minuten te doorlopen. Op basis van onze ervaring bij andere gebruikerstesten hebben wij voor het doorlopen van deze onderdelen 3,5 uur nodig. Zeker gezien de omvang van de gevraagde handelingen, zoals die van administratie en applicatiebeheer. Tevens ook omdat vele handelingen zowel op de smartphone als de laptop moeten worden getoond. Dit vraagt om dubbel tonen van de handelingen. Tot slot willen wij de aanwezigen ook de ruimte bieden om hun vragen te kunnen stellen. Wij verzoeken u dan ook om de maximale tijd voor het doorlopen van de onderdelen aan te passen naar 180 minuten. Gaat u hiermee akkoord? Indien u hier niet mee akkoord kunt gaan, welke doorlooptijd is dan acceptabel?

Antwoord:

Dit is niet akkoord. De presentatie blijft 90 minuten. Voor het stellen van vragen is een vragenronde van 30 minuten beschikbaar. Zie bijlage 11.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, onderdeel: eis 6.4

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:
Eis 6.4

Vraag:
Opdrachtgever eist in eis 6.4 dat het aantal leerlingen per schooljaar wordt vastgesteld op basis van peildatum 1 oktober van het huidige schooljaar. Tegelijkertijd wordt in eis 6.1 facturatie per kwartaal ge-eist. Dit betekent dat kwartaal 3 nog net in het huidige schooljaar valt en kwartaal 4 niet. Wij stellen voor dat aan eis 6.4 wordt toegevoegd dat het aantal leerlingen op peildatum 1 oktober leidend is voor de facturatie over het kalenderjaar erop. Dus het aantal leerlingen op 1 oktober 2022 wordt gefactureerd in 2023. En het aantal leerlingen 1 oktober 2023 wordt gefactureerd in 2024... etcetera. Gaat opdrachtgever akkoord met deze aanvulling op eis 6.4?

Antwoord:
Uit uw vraag blijkt dat het gestelde in eis 6.1 en 6.4 niet helder is geformuleerd.
De peildatum 1 oktober bepaald de hoogte van de kwartaal facturen.
Voorbeeld: de peildatum 1 oktober 2022 bepaald de hoogte van de facturen 4de kwartaal 2022 en kwartaal 1,2 en 3 van 2023. De betaling is per kwartaal achteraf. Hiermee wordt o.i. betaald voor hetgeen daadwerkelijk is /wordt afgenomen.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Contract

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Beschrijvend document Leerling administratie systeem - onderdeel 5.
Kwaliteitsaspecten

Vraag:
Document:
Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:
5. Kwaliteitsaspecten

Vraag:
Wij vinden het belangrijk om de schoolprocessen in een school te allen tijde optimaal te ondersteunen en beheerders hierin te ontlasten. Daarom verzorgen wij als aanbieder de updates voor scholen. Opdrachtgever eist een SaaS applicatie (eis 1.4). Kenmerk van een SaaS oplossing is dat deze als online dienst wordt aangeboden en dat de SaaS-aanbieder zorgt voor onderhoud. Met eis 4.12.7, eis 4.12.8 en eis 4.12.9 wordt het proces van updaten geborgd. In het beschrijvend document wordt echter door de opdrachtgever aangegeven dat het wenselijk is dat bij het uitvoeren van updates het tijdstip van uitvoering aan de school is. Wij verzoeken u om om

deze eis te laten vervallen, zodat de scholen ontlast worden in het onderhouden van de applicatie.

Antwoord:

Dit is akkoord met als toevoeging dat de updates na school-, kantoortijden en niet tijdens de examenperiode door de Opdrachtnemer worden uitgevoerd en dat de applicatiebeheerder hiervan tijdig op de hoogte wordt gebracht.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem - onderdeel 1.4.
Tussentijdse overstap

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

1.4. Tussentijdse overstap

Vraag:

De wijze waarop er een open overstapnorm wordt omschreven, geeft voor de inschrijvende partij grote risico's. Immers, investeringen moeten afgeschreven kunnen worden op een minimale looptijd. Zouden investeringskosten ineens afgeschreven moeten worden, zal dat een kostenverhogende gevolg hebben in het eerste jaar van de overeenkomst. Voorgesteld wordt dan ook dat de overstap nimmer kan plaatsvinden binnen de termijn van de initiële looptijd van de overeenkomst. Is de aanbestedende dienst bereid deze wijziging door te voeren? Indien dit negatief wordt beantwoord, dan wordt de aanbestedende dienst uitgenodigd aan te geven welke reden hiervoor geldt en hoe de inschrijvende partij investeringskosten in rekening kan worden gebracht.

Antwoord:

De overeenkomst kan uitsluitend tijdens de initiële duur van 3 jaar ontbonden worden na een ingebrekestelling. Zie volledige tekst Beschrijvend document paragraaf 1.3. Een zgn. tussentijdse overstap kan derhalve in die periode niet leiden tot het ontbinden van een overeenkomst. Volledigheidshalve dit geldt niet voor de huidige contractanten/ nu lopende contracten.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem - onderdeel: 3.1.
Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen

Vraag:

Een conversie en implementatie van een LAS naar een ander LAS is een complex traject. De datastructuur van de LAS-systemen zijn, dankzij innovatie en het doorvoeren van nieuwe wet- en regelgeving, voortdurend onderhevig aan aanpassingen. Wij vinden het dan ook erg verstandig dat u actuele referenties over conversies eist van de inschrijvers. Echter moet er voor elk LAS een specifieke conversie-tool gebouwd worden. Wij zouden u daarom willen adviseren om aan de referentie-eis toe te voegen dat de conversie van de referent heeft plaatsgevonden vanuit de huidige LAS-aanbieders (Somtoday en Magister) naar het LAS van de inschrijver. Zo bent u gegarandeerd van een succesvolle conversie vanuit uw huidige LAS-leverancier naar het LAS van de inschrijver. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

O.i. beantwoord de formulering punt 2 hieraan. Met een opsomming van 2 LAS-aanbieders zouden wij ook niet volledig zijn.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel 5.
Kwaliteitsaspecten

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

5. Kwaliteitsaspecten

Vraag:

Opdrachtgever vraagt bij resultaatgebied 2 om de communicatie en samenwerking te beschrijven.

* Kunt u aangeven of het hier specifiek de communicatie betreft gedurende de implementatie of dat hier bedoeld wordt op de communicatie gedurende de looptijd van het contract?

* Kunt u aangeven wat wordt bedoeld met 'inrichting van de organisatie naar opdrachtgever'.

* Kunt u bevestigingen dat er wordt bedoeld dat er een communicatieplan beschreven moet worden voor specifiek de implementatie?

* Op welke inzet en begeleiding wordt bedoeld? De inzet en begeleiding gedurende de implementatie? Of na ingebruikname?

* Kunt u toelichting geven wat wordt bedoeld met het punt 'samenwerking installatieverantwoordelijke(n)'

* Kunt u specifiek aangeven wat wordt bedoeld met het punt 'managementrapportages'.

Antwoord:

* Resultaatgebied 2 betreft de aspecten gedurende de looptijd van het contract.

* De organisatorische inrichting vanuit de opdrachtnemer.

* Resultaatgebied 1 handelt over de implementatieperiode.

* Resultaatgebied 2 handelt over de looptijd van het contract.

* Samenwerking tussen Opdrachtnemer en de Inrichtingsverantwoordelijke van de school (veelal de applicatiebeheerder).

* De rapportages die door de Opdrachtnemer worden opgesteld met in achtneming van PvE&W Eis 4.12.10

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel 1.1 a de aanbestedende dienst

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

1.1 a de aanbestedende dienst

Vraag:

In het beschrijvend document (1.1 a) wordt aangegeven dat één van de doelstellingen van de gezamenlijke inkooporganisatie Pompeblêd is dat er

een betere prijs/kwaliteitverhouding wordt bewerkstelligd en er scherp kan worden ingekocht. Tegelijkertijd wordt er in dezelfde alinea van het beschrijvend document (1.1 a) ook gevraagd naar kwaliteit en duurzaamheid. Kan opdrachtgever toelichten hoe deze doelstellingen zich tot elkaar verhouden?

Antwoord:

Door de inkoop gezamenlijk te organiseren wordt er door schaalvergroting scherper ingekocht (prijsvoordeel) dit biedt o.a. de ruimte om aandacht te kunnen geven aan kwaliteit en duurzaamheid.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, onderdeel eis 1.10

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Eis 1.10

Vraag:

Opdrachtgever geeft aan dat de aangeboden prijs marktconform moet zijn. Kunt u toelichten welke benchmark wordt gebruikt om de marktconformiteit te toetsen in de markt? Tevens ontvangt de inschrijvende partij in het kader van transparantie graag inzage in de uitvraag van de benchmark.

Antwoord:

De marktconformiteit is verkregen door navraag bij andere scholengroepen van soortgelijke omvang. Daarnaast is gekeken naar de huidige LAS contracten binnen de scholengroep Pompeblêd.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem, onderdeel 7.1
Inkoopteam

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling administratie systeem

Onderdeel:

7.1. Inkoopteam

Vraag:

Opdrachtgever geeft aan dat als een Inschrijving in verhouding tot de te verrichten opdracht abnormaal laag lijkt, de Aanbestedende Dienst aan Inschrijver schriftelijk kan verzoeken om een nadere toelichting te verschaffen op de voorgestelde prijzen en tarieven en de Inschrijving kan afwijzen als het lage niveau van de voorgestelde prijzen of tarieven niet genoegzaam wordt gestaafd door het verstrekte bewijsmateriaal.

* Welke objectieve criteria worden gehanteerd om de prijs te toetsen?

* Op basis van welke objectieve criteria worden inschrijvingen oneigenlijk verklaard?

* Welke objectieve criteria worden gehanteerd om het bewijsmateriaal te toetsen bij een te laag niveau van de voorgestelde prijzen of tarieven?

* Om de juiste prijs/kwaliteitverhouding te bewerkstelligen verzoeken wij opdrachtgever nadrukkelijk om een minimumtarief te bepalen zodat oneigenlijke inschrijvingen uitgesloten worden. Op deze wijze wordt de kwaliteit en innovatiekracht gedurende de contractperiode van 10 jaar gegarandeerd. Op basis van de uitvraag en de gestelde behoefte aan marktconformiteit adviseren wij een minimumtarief van €15. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord.

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 29. Als u bedoelt met een minimumtarief van €15,00 per leerling per jaar is dit akkoord.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, onderdeel: Eis 2.7

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Eis 2.7

Vraag:

Bij eis 2.7 eist de opdrachtgever dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het juist functioneren van alle tot de SaaS clouddienst oplossing behorende onderdelen. Wanneer een (1) of meerdere onderdelen niet of niet naar behoren functioneren, dan krijgt Opdrachtnemer maximaal 2 kalenderdagen de tijd om dit op te lossen.

- * Kunt u aangeven op welke onderdelen hier bedoeld wordt?
- * Kunt u aangeven welke criteria er worden gehanteerd voor het 'niet juist functioneren'?
- * wat wordt exact bedoeld met alle tot de SaaS clouddienst oplossing behorende onderdelen?
- * Termijnen moeten redelijk zijn in relatie tot de gevolgen van een interruptie in het functioneren. Er kunnen daardoor reden zijn dat de 2 kalenderdagen niet redelijk kan zijn. Voorgesteld wordt om de SLA van inschrijver te gebruiken nu deze SLA voorziet in de vraagstelling. Kan de aanbestedende dienst hiermee akkoord gaan? Indien dat negatief wordt beantwoord, hoe stelt de aanbestedende dienst dan vast wat redelijk moet worden geacht?

Antwoord:

- * Alle onderdelen die nodig zijn van het optimaal functioneren van het LAS conform de minimale eisen gesteld in het PvE vallende onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.
- * Zie antwoord vraag 8.
- * Alle technische (webbased) onderdelen van de SaaS clouddienst waarvoor de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor is.
- * Daarvoor is eis 2.8 aangevuld met eis 2.9.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
32

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen. Onderdeel : Eis 2.8

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Eis 2.8

Vraag:

In samenspraak met onze onafhankelijke gebruikersvereniging, die al onze gebruikers vertegenwoordigt, is hierover in de SLA het volgende opgenomen:

"Inschrijver hanteert voor de Clouddienst een Service Window van 7 dagen per week, 24 uur per dag. Het Service Window wordt alleen onderbroken voor uitvoering van Gepland onderhoud gedurende het Maintenance Window of, indien nodig, bij Onderhoud wegens Storingen of Bugs, dat niet kan worden afgewacht. Tijdens het Service Window garandeert inschrijver aan Gebruikers, behoudens indien er sprake is van niet Beschikbaarheid als gevolg van uitvoering van Gepland onderhoud of bij Onderhoud wegens Storingen of Bugs, een Beschikbaarheid van de Applicatie van 99,8 % per

licentiejaar." Indien de 99,8% beschikbaarheid van de applicatie niet wordt gehaald dan geldt de volgende bonus/malus regeling: Beschikbaarheid LAS inschrijver productie

Malus

99,8 -

98,6 - 99,79. 3%

96,6 – 98,59 6%

< 96,59 10%

Gaat u hiermee akkoord ter vervanging van eis 2.8?

Antwoord:

Ter aanvulling op Programma van Eisen & Wensen Eis 2.8.

De Opdrachtgever gaat uit van de volgende malus regeling.

99,8 -

99,79 - 98,6 is 3%

98,59 - 96,6 is 6%

< 96,59 is 10% tot een maximum van 100%

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, onderdeel: Eis 3.1

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Eis 3.1

Vraag:

* Kunt u toelichting geven op de huidige verdeling van het aantal databases over de scholen?

* Kunt u aangeven of het correct is dat het wenselijk is om uit te komen op 3 databases (namelijk RSG, Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Fryslân-noord en Singelland)

* In het prijzenblad (bijlage 3) staat het volgende:

Totale initiële conversie en inrichting van systeem (op basis van 1 database) inclusief alle additionele kosten. Vraag: Verwacht opdrachtgever dat we een prijsopgave doen voor de totale conversies en het daarna fuseren tot 1 centrale Pompebled database of tot 3 databases?

Antwoord:

* Met uitzondering van RSG Sneek werken de scholengemeenschappen met meerdere databases (zie bijlage Matrix)

* Dit is wenselijk maar zal afhankelijk zijn van de keuze van de school.

* Voor de conversie naar 1 database per scholengemeenschap.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, Onderdeel: Wens 4.5.11

Vraag:
Document:
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:
Wens 4.5.11

Vraag:
In ons LAS is het mogelijk om absentiemeldingen die via de (ouder)app of het ouderportaal binnenkomen automatisch te verwerken. Kunnen wij hiermee de wens met ja beantwoorden?

Antwoord:
Dit is akkoord.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, onderdeel: Wens 4.6.6

Vraag:
Document:
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:
Wens 4.6.6.

Vraag:
In het LAS van de inschrijver wordt het huiswerk gekoppeld aan een les, zoals gewenst wordt in wens 4.6.6. Op dringend verzoek van onze (docent) gebruikers verplaatsen wij het huiswerk niet automatisch bij een roosterwijziging, maar informeren wij de docent actief middels een bericht dat er huiswerk opgegeven is voor een les, maar het rooster gewijzigd is. De docent is vervolgens in staat om het huiswerk zelf al dan niet met een eenvoudige handeling te verplaatsen. Zo behoudt de docent de gewenste controle op het opgegeven huiswerk in bepaalt deze zelf of het huiswerk verplaatst moet worden of moet blijven staan. Ook raakt opgegeven

huiswerk nooit verloren. Kunnen wij deze wens hiermee met ja beantwoorden?

Antwoord:

Dit is akkoord.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, onderdeel: wens 4.7.10

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Wens 4.7.10

Vraag:

In het LAS van de inschrijver is functionaliteit opgenomen die op basis van de wettelijke bewaartermijnen automatisch aangeeft welke datasets opgeschoond moeten worden. Kunnen wij hiermee deze wens met ja beantwoorden?

Antwoord:

Hetgeen u stelt is niet volledig om aan wens 4.7.10 te voldoen. Mits de classificatie dat het om persoon gebonden informatie gaat gegeven kan worden is dit akkoord.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen, eis 4.1.5

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Eis 4.1.5

Vraag:

Opdrachtgever vraagt een web-based SaaS-clouddienst.

- * Betekent dit dat alle functionaliteit via een standaard webbrowser te benaderen moet zijn?
- * Is een Remote Desktop oplossing toegestaan voor delen van de applicatie die niet web-based zijn?

Antwoord:

- * Ja
- * Ja bijv. RDP-client voor toegang tot de SaaS clouddienst.

Beantwoord op: 13-04-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

38

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen. Onderdeel: Eis 4.10.9

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Eis 4.10.9

Vraag:

Het importeren van een PTA is in ons LAS niet mogelijk. Wel is het mogelijk om de inrichting van het PTA neer te leggen bij de vaksectie, waarna een accordeur deze PTA inrichting accordeert. Dit bespaart de administratie veel werk (er hoeft nl niets geïmporteerd te worden) en het maakt het mogelijk om het invoeren, beheren en bewaken van het PTA neer te leggen bij de juiste medewerkers binnen de school. Ook is deze werkwijze ten opzichte van een importmogelijkheid veilig en voorkomt het foutgevoeligheid in de inrichting van het PTA. Gaat u akkoord met deze werkwijze voor het accorderen van wens 4.10.9?

Antwoord:

Volledigheidshalve 4.10.9 is een Wens geen Eis.

Dit is niet akkoord, dit wordt niet bedoeld bij wens 4.10.9.

Beantwoord op: 13-04-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

39

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen - Onderdeel: Wens 4.11.3

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:
Wens 4.11.3

Vraag:

Bij wens 4.1.14 wordt van het LAS gevraagd dat het de mogelijkheid biedt om onderscheid te maken in algemene en vertrouwelijke communicatie, en de bijbehorende toegankelijkheid van die informatie in het LAS te autoriseren. Bij wens 4.11.3 wordt gevraagd om bij het begeleidingsdossier het kenmerk 'geen informatie verstrekken aan derden' te koppelen zodanig dat informatie niet vanuit het begeleidingsdossier aan derden verstrekt kan worden. Indien de inschrijver voldoet aan wens 4.1.14, is wens 4.11.3 ook met ja te beantwoorden. Is onze aanname hiervoor juist? Graag toelichting.

Antwoord:

Dit is niet akkoord. Wens 4.11.3 betreft een specifiek omschreven wens.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
40

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen - Onderdeel: Wens 4.11.4

Vraag:

Document:
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:
Wens 4.11.4

Vraag:

In het LAS van de inschrijver is het mogelijk om alle agenda-afspraken naar een extern digitale agenda te synchroniseren. Volstaan wij hiermee om deze wens met 'ja' te beantwoorden?

Antwoord:

Ja dit is akkoord.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
41

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen - Onderdeel: Wens 4.13.1

Vraag:

Document:
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:
Wens 4.13.1

Vraag:
Kunt u aan de hand van een voorbeeld deze eis verduidelijken?

Antwoord:
Als voorbeeld; Bij het openen van een document wordt het bijbehorende Office 365 onderdeel geopend (bijv. de applicatie Word); naadloze werking.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 42 **Onderwerp:**
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen - Onderdeel: Wens 4.13.6

Vraag:
Document:
Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:
Wens 4.13.6

Vraag:
Het is mogelijk om de doorlooptijden van processen te kunnen meten en te kunnen vaststellen waar “werkvoorraden” of bottlenecks bestaan. Kunt u deze wens verduidelijken aan de hand van een voorbeeld?

Antwoord:
Bijvoorbeeld: examens - welke zaken zijn nog niet op orde die voorkomen dat leerling aan examen mag deelnemen. Of: welke zaken moeten nog afgehandeld worden voordat een leerling volledig is ingeschreven.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 43 **Onderwerp:**
Bijlage 11 Presentatie - Onderdeel: Algemeen

Vraag:
Document:
Bijlage 11 Presentatie

Onderdeel:
Algemeen

Vraag:
Wij zouden graag bij de presentatie met de beoogd accountmanager, projectleider implementatie en de projectleider/contactpersoon van de aanbesteding aanwezig willen zijn.
* Mogen wij daarom aanwezig zijn met 3 personen?
* Mogen wij gezamenlijk presenteren?

Antwoord:

Ja, max. 3 personen is akkoord. Ook wisseling tussen personen is akkoord. Wel is onze ervaring dit als presentatoren niet goed op elkaar ingespeeld zijn dit ten koste gaat van de tijd. Maar het is aan u om dit in te schatten.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Bijlage 11 Presentatie - Onderdeel 1 : docent handelingen en onderdeel 2 - mentor handelingen

Vraag:

Document:
Bijlage 11 Presentatie

Onderdeel:
Onderdeel 1 - docent handelingen en onderdeel 2 - mentor handelingen

Vraag:
Wij vinden het belangrijk om de docent en mentor optimaal te ondersteunen in zijn/haar werkzaamheden. Wij voelen daarbij de verantwoordelijkheid om op een gebruiksvriendelijke en veilige wijze functionaliteit op een device aan te bieden. Wij kiezen er, na intensief overleg met de docenten en mentoren zelf, daarom zeer bewust voor om de handelingen die een docent /mentor doet tijdens het lesgeven mogelijk te maken op een smartphone. Deze zijn eenvoudig en intuïtief op een smartphone uit te voeren en ook de invoer is beperkt. We zien dat handelingen buiten de klas in de praktijk vrijwel altijd op een pc / laptop /tablet worden uitgevoerd, zoals het draaien van een rapportage voor bijv. een leerlingbespreking en het bijhouden van het LVS met incidenten, verslagen van oudercontacten enz. Op een smartphone zijn deze handelingen omslachtig. We verzoeken de opdrachtgever dan ook om binnen de docent handelingen in onderdeel 1 en de mentor handelingen in onderdeel 2 onderscheid te maken in handelingen die gewenst zijn om op een smartphone te doen en handelingen die op een pc /laptop/tablet gedaan dienen te worden. De docent handelingen kunnen dan

allemaal worden beoordeeld op een laptop en de handelingen die op een smartphone gewenst zijn aanvullend worden getoond op een smartphone ter beoordeling. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Dit is akkoord, mits u de keuze verduidelijkt tijdens de presentatie.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Bijlage 11 Presentatie - Onderdeel: Algemeen

Vraag:

Bijlage 11 Presentatie

Onderdeel: Algemeen

Vraag:

In de onderdelen die getoond moeten worden in de presentatie zijn wensen verwerkt uit bijlage 2 eisen en wensen. Wensen in bijlage 2 waar niet aan kan worden voldaan krijgen 0 punten. In de presentatie wordt aan deze wensen opnieuw een beoordeling gehangen, waardoor de wensen waar niet aan kan worden voldaan dubbel beoordeeld worden. Deze systematiek van beoordelen lijkt ertoe te leiden dat er beoordelingscriteria een versterkend effect op elkaar hebben en dat dit disproportioneel moet worden geacht. Kan de aanbestedende dienst gemotiveerd toelichten hoe zij dit versterkend effect voorkomt en welke waarborgen daarvoor zijn ingericht in het beoordelingsproces?

Antwoord:

Hiervan zal geen sprake zijn. Het aantal punten op een wens is daarvoor te beperkt. Daarnaast worden de scores omgezet naar de procentuele afwijking van de hoogst behaalde score. Zie paragraaf 7.2 Beschrijvend document. Tijdens de presentatie wordt het totaal van de handelingen per onderdeel beoordeeld. Bijv. het totaal van Onderdeel 1 Docent handelingen geeft een score bijv. 7 met wegingsfactor 2 geeft dit 14 punten voor dat onderdeel.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.
46

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen - Onderdeel: Wens 4.10.12

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wense

Onderdeel:

Wens 4.10.12

Vraag:

Kunt u aan de hand van een voorbeeld aangeven wat wordt bedoeld met de wens: 'Het gemaakte examen kan worden vastgelegd in het examendossier via een documentmanagementsysteem'.

Antwoord:

Er is voor examenonderdelen (documenten: scans (PDF), Word documenten) een aparte plek om documenten die met het examen te maken hebben te kunnen opslaan. Hierdoor ontstaat een aparte 'container' voor deze documenten zodat bijvoorbeeld examensecretaris en leerlingenadministratie deze snel en makkelijk in kunnen zien.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling Administratie Systeem - Onderdeel: 3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen Voorwaarden aan de referenties

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling Administratie Systeem

Onderdeel:

3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen Voorwaarden aan de referenties

Vraag:

Opdrachtgever geeft bij 1b aan graag een actuele referent te willen ontvangen van een opdracht die niet langer dan 2 kalenderjaren geleden is afgerond. Dit is tegenstrijdig met 1a waarin staat dat de contractduur van de overeenkomst minimaal 3 jaar heeft geduurd (en dus al minimaal 3,5 jaar geleden is geïmplementeerd). We willen opdrachtgever daarom vragen om punt 1a te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Bij 3a moet staan; op basis van een afgesloten contract voor de duur van minimaal 3 jaar.

13-04-2022

Beantwoord op:

Label: Inhoud

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling Administratie Systeem - Onderdeel: 3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen Voorwaarden aan de referenties punt 4

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling Administratie Systeem

Onderdeel:

3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen Voorwaarden aan de referenties punt 4

Vraag:

In de voorwaarden van de referenties wordt bij punt 4 besproken dat de inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen binnen 10 werkdagen een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende opdrachtgever te overleggen.

In het schema in 3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen waarin staat welke bewijsstukken tijdens de verificatiefase in moeten worden geleverd door de Inschrijvers waaraan de Scholengroep Pompeblêd voornemens is de opdracht te gunnen komt deze echter niet terug.

* Klopt het dat deze tevredenheidsverklaring tijdens de verificatiefase moet worden aangeleverd?

* Zo ja, mag dit volgens een eigen format of levert opdrachtgever hiervoor een format aan?

Antwoord:

* Ja dat klopt.

* Daarvoor gebruikt u bijlage 8 Referenties.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Beschrijvend document Leerling Administratie Systeem - Onderdeel: 3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen onderdeel 3

Vraag:

Document:

Beschrijvend document Leerling Administratie Systeem

Onderdeel:

3.1. Uitsluitingsgronden, beroepsbevoegdheid en minimumeisen onderdeel 3

Vraag:

Opdrachtgever geeft in het beschrijvend document aan dat het gaat om meerdere referenties. In bijlage 8 “Referenties” wordt echter maar voor één referentie gevraagd om een handtekening. Is onze aanname juist dat slechts één referentie een handtekening dient te zetten? Indien beide referenties een handtekening dienen te zetten verzoeken wij opdrachtgever om een nieuwe versie van bijlage 8 te publiceren waarin ruimte is voor de handtekeningen (en opdracht omschrijvingen) van beide referenties.

Antwoord:

Dit klopt; het is voor de Opdrachtgever voldoende als 1 referent ondertekent.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

50

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen - Onderdeel: Wens 4.10.10

Vraag:

Document:

Bijlage 2 Programma van Eisen & Wensen

Onderdeel:

Wens 4.10.10

Vraag:

Opdrachtgever wenst dat de resultaten die worden ingelezen en worden klaargezet door de examenadministratie definitief gemaakt kunnen worden. Inschrijver voldoet aan al de gestelde wensen in 4.10.10. Echter een klein nuanceverschil is dat de de examenadministratie de cijfers niet definitief kan maken, maar wel kan muteren. Kunnen wij hiermee wens 4.10.10 met ja beantwoorden?

Antwoord:

Ja dit beantwoord aan de wens van de Opdrachtgever.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Bijlage 12 Model Verwerkersovereenkomst - Onderdeel: algemeen

Vraag:

Document:
Bijlage 12 Model Verwerkersovereenkomst

Onderdeel:
Algemeen

Vraag:
De model Verwerkersovereenkomst is gebaseerd op het model van de VO-raad. Inschrijver heeft een verwerkersovereenkomst die ook gebaseerd is op dit model, maar gespecificeerd is op onze dienstverlening. Wij verzoeken Opdrachtgever om de opgenomen algemene verwerkersovereenkomst te laten vervallen en inschrijvers in plaats daarvan bij de ingediende stukken hun eigen verwerkersovereenkomst in te laten dienen waarin het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy het uitgangspunt vormt. Deze verwerkersovereenkomst kan in de beoordeling getoetst worden op volledigheid. De verwerkersovereenkomst wordt na beoordeling ondertekend door zowel opdrachtgever als opdrachtnemer, waarna deze definitief is. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Ja dit is akkoord als de "eigen" verwerkersovereenkomst minimaal voldoet aan die de laatste versie van de VO-raad.

Beantwoord op: 13-04-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
52

Onderwerp:
Bijlage 10 - Concept overeenkomst - Onderdeel: Rangvolgorde documenten

Vraag:
Document:
Overeenkomst LAS

Onderdeel:
Rangvolgorde documenten

Vraag:
De uitvraag kenmerkt zich in het uitnodigen van de innovatieve kracht van inschrijvende partijen. Dat kan tot gevolg hebben dat in de daadwerkelijke offerte/aanbiedingen diensten zijn voorgesteld die afwijken van de inhoudelijke wensen doch dermate interessant zijn dat de aanbestedende dienst deze innovaties graag wenst te implementeren. Door deze implementatie kunnen er tegenstrijdigheden optreden in de rangvolgorde van documenten, met name het beschrijvend document en de aanbieding/offerte. Voorgesteld worden dan ook de twee documenten om te draaien in de rangvolgorde.

Antwoord:

Niet akkoord.

De Opdrachtgever gaat er van uit dat het om aanvullingen gaat. Eventuele tegenstrijdigheden zijn bespreekbaar, waarbij het oordeel van de Opdrachtgever bepalend is.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.

53

Onderwerp:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst - Onderdeel: Algemeen

Vraag:

Document:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst

Onderdeel:

Bijlage: beschrijvend document Europese openbare procedure

Vraag:

In de bijlage wordt het beschrijvend document Europese openbare procedure genoemd. Echter, het document dient te heten “de Nationale openbare aanbestedingsprocedure van een Leerling Administratie Systeem (LAS)”. Kan dat aangepast worden?

Antwoord:

Correct opgemerkt. Wordt aangepast.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst - Onderdeel: Looptijd overeenkomst

Vraag:

Document:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst

Onderdeel:

Looptijd overeenkomst

Vraag:

Gelet op de lange looptijd, lijkt dit strijdig met de aanbestedingsregels. Vrijwaart de aanbestedende dienst inschrijver voor alle kosten als er tussentijds als gevolg van een klacht de overeenkomst moet worden

ontbonden?

Antwoord:

Zie antwoorden op vragen 6 en 18.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst - Onderdeel: Aansprakelijkheid

Vraag:

Document:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst

Onderdeel:

Aansprakelijkheid

Vraag:

De bepaling aansprakelijkheid wijkt af van het aanbestedingsdocument.

Voorgesteld wordt dit in lijn met elkaar te brengen waarbij de eerdere opmerkingen inzake aansprakelijkheid leidend zullen zijn: beperking van aansprakelijkheid van € 2,5 miljoen per gebeurtenis en € 10 miljoen per jaar.

Antwoord:

Zie antwoorden op vragen 4 en 9.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst - Onderdeel: Boete

Vraag:

Document:

Bijlage 10 - Concept overeenkomst

Onderdeel:

Boete

Vraag:

In artikel 13 staat een boetebepaling opgenomen in het geval van tekortschieten in de dienstverlening.

Deze boete wordt op de schadeloosstelling gestapeld. Dit wordt in het kader van de proportionaliteit norm onwenselijk geacht. Voorgesteld wordt de

boete te laten vervallen. Kan de aanbestedende dienst hiermee instemmen?
Indien de aanbestedende dienst hier niet mee kan instemmen, graag
toelichting waarom de aanbestedende dienst dit wel proportioneel acht met
inachtneming van de proportionaliteitsgids 2022.

Antwoord:

Artikel 13 is toegevoegd voor die gevallen waarin Artikel 12 tekort schiet.
Opdrachtgever gaat uit van wederzijds vertrouwen; een duurzame relatie op
basis van Partnership. Zie ook antwoorden op vragen 3 en 4.

Beantwoord op: 13-04-2022

Label: Proces